

NƠI LÀM VIỆC 5S

1. SÀNG LỌC

Loại bỏ những thứ không cần thiết ra khỏi nơi làm việc



2. SẮP XẾP

Đặt mọi thứ ngăn nắp theo một trật tự nhất định



3. SẠCH SẼ

Vệ sinh sạch sẽ máy móc, thiết bị và nơi làm việc



4. SẴN SÓC

Duy trì S1, S2, S3 hàng ngày



5. SẴN SÀNG

Tạo ý thức và thói quen thực hiện 5S tại nơi làm việc



5S LEAN WORKPLACE

1. SORT

Organisation – Keeping only what is necessary and discard everything else – when in doubt, throw it out



2. SET IN ORDER

Orderliness – arranging and label only necessary items for easy use and return by anyone



3. SHINE

Cleanliness – keeping everything swept and clean for inspection – for safety and preventative maintenance



4. STANDARDISE

Standardise cleanup – the state that exists when the first three pillars or 'S's are properly maintained



5. SUSTAIN

Sustaining the discipline – making a habit of properly maintaining correct procedures



5S MỖI NGÀY

GIỮ GÌN

XỬ LÝ THỰC TẬP

SẠCH SẼ VÀ NGĂN NẮP

5S EVERY DAY

KEEP

WORK AREAS

CLEAN AND ORDERLY



Without 5S



With 5S



Before 5S



After 5S





Before implementing 5S



After implementing 5S